

**POVERENÁ DEKANKA  
FAKULTY VEREJNEJ POLITIKY A VEREJNEJ SPRÁVY  
VŠD  
*Doc. PhDr. Natália Kováčová, PhD.***

**Pozvánka na zasadnutie Programovej rady FVP VS**

Vážení členovia Programovej rady FVP VS VŠD,

dovoľujem si Vás pozvať na zasadnutie, ktoré sa bude konať dňa 20. septembra 2024 na dekanáte Fakulty verejnej politiky a verejnej správy VŠD. Hlavným bodom programu bude schvaľovanie programu interného auditu vnútorného systému kvality FVPVS na akademický rok 2024/2025 a plán hospitácií.

v Sládkovičove, dňa 13.9.2024

S pozdravom

***Doc. PhDr. Natália Kováčová, PhD.  
poverená dekanka fakulty , predseda  
Programovej rady fakulty***

**Zápisnica zo zasadnutia Programovej rady FVP VS VŠ Danubius zo dňa  
20.9.2024**

Prítomní:

Predseda :doc. PhDr. Natália Kováčová, PhD.

Fakultný manažér kvality : PhDr. Zuzana Kulašiková, PhD.

člen PR FVP VS, prodekan pre štúdium: doc. Ing. Dušan Masár, PhD.

Zástupca študentov: Andrea Kozicová

Marcela Krížová

Zástupca absolventov: PhDr. Ján Knopp (ospravedlnený)

Zástupca zamestnávateľov Mgr. Katarína Víghová

Pozvaní hostia: Prof. PhDr. Monika Čambáliková, CSc.

Tajomník : Alžbeta Bondorová

**Program:**

1. Program vnútorných auditov FVP VS, plán hospitácií, informácie k zmenám ŠP ( osoba zodpovedná za profilové predmety/zmeny v personálnom zabezpečení ŠP)
2. Hlasovanie
3. Diskusia a iné
4. Záver

**K bodu 1.)**

Na úvod predsedníčka PR FVPVS privítala zúčastnených a oboznámila ich s programom. Hlavným bodom programu je schvaľovanie plánu interného auditu FVPVS na akademický rok 2024/2025.Plán auditu bol vypracovaný manažérom kvality FVP VS, PhDr. Zuzanou Kulašikovou, PhD.

**POVERENÁ DEKANKA**  
**FAKULTY VEREJNEJ POLITIKY A VEREJNEJ SPRÁVY**  
**VŠD**  
*Doc. PhDr. Natália Kováčová, PhD.*

Po začatí rokovania umožnil jeho predsedajúci predložiť doplňujúce alebo pozmeňovacie návrhy k programu zasadnutia a následne dal hlasovať o navrhovanom programe:

*Výsledky hlasovania: Za : 6 ; Proti :0; Zdržal sa: 0*

Následne manažérka kvality predstavila plán auditov na akademický rok 2024/2025. Realizácia auditu prebieha v súlade s vnútorným predpisom VŠD s názvom *Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Vysokej školy Danubius* a v súlade so smernicou s názvom *Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a schvaľovanie študijných programov a pravidelný monitoring, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania*.

Priebežné monitorovanie študijného programu Verejná politika a verejná správa sa realizuje aj formou interných auditov vnútorného systému kvality. Interný audit vykonáva hlavný audítor fakulty. Periodický interný audit sa vykonáva podľa plánu , ktorý schvaľuje ÚSVSK VŠD. Neperiodické interné audity vnútorného systému kvality sa uskutočňujú podľa podnetov zainteresovaných strán alebo v prípade, že vnútorný systém kvality VŠD vykazuje znaky nesúladu so štandardmi SAAVŠ alebo vnútornými predpismi VŠD. Periodické alebo neperiodické interné audity vnútorného systému kvality sa uskutočňujú so súhlasom ÚSVSK VŠD a realizujú ich fakultní audítori s osobou, ktorú poverí osoba zodpovedná za študijný program, zväčša ide o fakultných manažérov kvality. Program auditov na príslušný kalendárny rok vypracúvajú fakultní manažéri príslušných fakúlt, a to vždy najneskôr do 31.januára daného kalendárneho roka. Program sa po schválení v programovej rade predkladá ÚSVSK VŠD. Každý interný audítor kvality musí podľa programu auditov vypracovať plán interného auditu. Záver auditu je výsledok auditu po zvážení cieľov auditu a všetkých zistení auditu, je spracovaný v kontrolnom liste a protokole interného auditu. Kontrolný list musí obsahovať číslo auditu, preverovaných účastníkov, meno audítora , dátum, čas, proces, bodové hodnotenie, zistenia, odstránene nedostatkov, zodpovednosť, počet nezhôd.

<i>Identifikačné číslo</i>	<i>predmet</i>	<i>Vedúci auditu</i>	<i>Členovia previerkovej skupiny</i>	<i>Predbežný termín</i>	<i>Zodpovedný za preverovaný proces</i>
<i>PIA-2-2024-VPVS</i>	<i>Proces VV činnosti, publikačná činnosť</i>	<i>Doc. Králik</i>	<i>bez</i>	<i>Október 2024</i>	<i>Dekan fakulty</i>
<i>PIA-1-2025-VPVS</i>	<i>Proces vzdelávanie, predmety ŠP VPVS – BC., Mgr.; študenti</i>	<i>Doc. Králik</i>	<i>Manažér kvality</i>	<i>Marec 2025</i>	<i>Prodekan pre štúdium</i>
<i>PIA-2-2025_VPVS</i>	<i>Proces VV činnosti, časť riadenia vedecko výskumných projektov -VEIGA</i>	<i>Doc. Králik</i>	<i>bez</i>	<i>April 2025</i>	<i>Dekan fakulty</i>

**POVERENÁ DEKANKA**  
**FAKULTY VEREJNEJ POLITIKY A VEREJNEJ SPRÁVY**  
**VŠD**  
*Doc. PhDr. Natália Kováčová, PhD.*

Prítomní danú skutočnosť berú na vedomie. Následne predsedníčka PR FVPVS vyzvala prítomných členov, aby hlasovali o predstavenom programe auditov, ich opodstatnenosť zdôvodnila nie len PhDr. Zuzana Kulašiková, PhD. z pozície fakultného manažéra kvality ale aj Prof. PhDr. Monika Čambáliková, CSc., ako osoba zodpovedná za študijný program VPPVS.

Následne došlo k hlasovaniu. Výsledky hlasovania boli nasledovné:  
*výsledky hlasovania: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0*

Program interného auditu FVPVS pre akademický rok 2024/2025 bol v predloženej podobe jednomyselne schválený, o čom predseda PR FVPVS upovedomí predsedu ÚSVSKV VŠD.

Následne osoba zodpovedná za študijný program predložila plán hospitácií a príslušný semester. Hospitácie sa vzťahujú na Mgr. Simonu Kováčovú PhD. Hospitácie bude realizovať hlavný audítor doc. Ing. Ján Králik, CSc. a záznam z hospitácií, ktoré sa budú konať podľa rozvrhu bude dostupný na sekretariáte fakulty.

**Plán hospitácií 2024, zimný semester FVPVS**

<i>Meno</i>	<i>Predmet</i>	<i>Dátum</i>
Mgr. Simonu Kováčovú PhD.	Etika vo verejnej politike Bakalársky seminár Porovnávacía politológia vybraných krajín	podľa rozvrhu

Predsedníčka PR vyzvala prítomných k hlasovaniu o pláne hospitácií. Výsledky hlasovania boli nasledovné:

*výsledky hlasovania: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0*

Plán hospitácií FVPVS pre zimný semester akademického roku 2024/2025 bol v predloženej podobe prijatý.

Na záver dekanke informovala o žiadosti predloženej na ÚSVSK VŠD –zmena osoby zodpovednej za profilový predmet (zmena v personálnom zabezpečení ŠP ) k čomu svoje stanovisko prezentovala aj OZŠP , ktorá návrh dekanke predložila.

Zápisnicu vypracovala: Alžbeta Bondorová

v Sládkovičove 20.septembra 2024