

## PÍSOVNÉ STANOVISKO OSOBY ZODPOVEDNEJ ZA ŠTUDIJNÝ PROGRAM ALEBO JEHO UCELENÚ ČASŤ K ZAPRACOVANIU PRIPOMIENOK ZAJINTERESOVANÝCH STRÁN

### Časť A: Informácie o študijnom programe

<b>Fakulta</b>	Fakulta verejnej politiky a verejnej správy, Vysoká škola Danubius		
<b>Študijný odbor</b>	Politické vedy		
<b>Názov programu</b>	Verejná politika a verejná správa		
<b>Stupeň štúdia</b>	2. stupeň		
<b>Akademický titul</b>	<input type="checkbox"/> Bc.	<input checked="" type="checkbox"/> Mgr.	<input type="checkbox"/> PhD.
<b>Forma štúdia</b>	<input checked="" type="checkbox"/> denná	<input type="checkbox"/> externá	
<b>Jazyk</b>	slovenský		
<b>Miesto poskytovania</b>	Fakulta verejnej politiky a verejnej správy, VŠD, Richterova 11 71, 925 21 Sládkovičovo		

### Časť B: Stanovisko k zapracovaniu pripomienok zainteresovaných strán

**Poznámka:** Osoba zodpovedná za študijný program alebo jeho ucelenú časť reaguje iba na pripomienky, ktoré zainteresované strany doručili v ***Správe o hodnotení študijného programu zainteresovanou stranou***

#### Akceptované pripomienky zo strany zamestnávateľov

Pripomienka	Opatrenia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potreby a očakávania, ktoré ako zainteresovaná strana od študijného programu boli naplnené s pripomienkou: praktickosť, posilnenie argumentačnej bázy a komunikácie, schopnosť prinášať riešenia</li> <li>• Námety a výhrady: nahradiť písomné skúšky ústnymi v rámci hodnotenia predmetov.</li> <li>• Ciele a výstupy vzdelávania, opis ŠP bez pripomienok.</li> </ul>	<p>Z pohľadu zamestnávateľov je potrebné posilniť praktickosť vyučovacieho procesu tak, aby absolventi boli schopní nadobudnuté vedomosti a zručnosti aplikovať do praxe a budovať potrebu systematického vzdelávania a otvorenia sa novým vedomostiam. Pre tieto požiadavky je potrebné viac sa zamerať na praktickú stránku vyučovacieho procesu, rozvíjať komunikačné schopnosti a názorovú rôznorodosť s kritickým myslením na aktuálne dianie prostredníctvom tvorivej práce študentov :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• riešenie prípadových štúdií na profilových predmetoch študijného plánu</li> <li>• hodnotenie kľúčových predmetov prezentáciou odborných semestrálnych prác (podmienky hodnotenia predmetov v ILP),</li> <li>• distribúcia informácií o študentských konferenciách, participácia na konferencii <i>Reflexie praxe na otázky verejnej politiky, ekonomiky, práva a verejnej správy Slovenska</i>)</li> <li>• hodnotenie vybraných predmetov absolvovaním ústnej skúšky (definované v ILP)</li> </ul>

## Akceptované pripomienky zo strany študentov

Pripomienka	Opatrenia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potreby a očakávania, ktoré ako zainteresovaná strana od študijného programu boli : naplnené s pripomienkami.</li> <li>• Uplatniteľnosť absolventov- aplikovať poznatky do praxe.</li> <li>• Námety a výhrady k ŠP :problém pravidelného overovania znalostí -pravidelné preverovanie získaných poznatkov aj počas semestra v záujme motivovať študentov k systematickej príprave počas celého semestra. Viac iniciovať diskusiu na hodinách k predmetným témam. Lepšie materiálne a technické zabezpečenie, nákup knižných zdrojov, lepší prístup k povinnej a odporúčanej literatúre, zlepšovanie dostupnosti internetového pokrytia, prístupu v jednotlivých učebných miestnostiach školy. Zakomponovanie exkurzie do študijného plánu v záujme utužovania kolektívu a „oživenia“edukatívneho procesu; alebo turistického kurzu v záujme posilňovania kolektívu aj mimo vzdelávací proces na fakulte.</li> <li>• Ciele, výstupy a obsahové zameranie ŠP bez pripomienok.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• semestrálne práce ako podmienka hodnotenia vybraných profilových predmetov (ILP)</li> <li>• možnosť podávania návrhov na zakúpenie prezenčnej literatúry do knižničného centra, nákup literatúry možný aj cez grant VEIGA</li> <li>• pokrytie wifi sieťou zabezpečené v budove VŠD</li> <li>• modifikácia učebného plánu bude do predmetom rokovania kolégia dekana , Programovej rady a OZZŠP (až po správe pracovnej skupiny SAAVŠ), je potrebné si uvedomiť, že akákoľvek modifikácia študijného plánu - vypustenie alebo doplnenie povinných, alebo povinne voliteľných predmetov , alebo ich presun sa považuje za úpravu študijného programu, čomu prináleží aj proces schvaľovania v súlade so smernicou o Vytváraní, schvaľovaní a úprave ŠP. Vedenie fakulty plánuje v danej veci zmapovať mieru záujmu zo strany študentov o navrhovanú zmenu.</li> </ul>

## Akceptované pripomienky zo strany absolventov

Pripomienka	Opatrenia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• absolvent Mgr. stupňa disponuje relatívne malou praktickou zručnosťou.</li> <li>• uzatvoriť dohody o spolupráci s potenciálnymi zamestnávateľmi a partnermi.</li> <li>• ciele, výstupy vzdelávania , potreby a očakávania ŠP bez pripomienok.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• participácia študentov na domácej konferencii Reflexie praxe (orientácia konferencie na študentov magisterského a doktorandského štúdia)</li> <li>• prezentácia odbornej semestrálnej práce v rámci vybraných predmetov študijného plánu (podmienky hodnotenia predmetov v ILP)</li> <li>• dohody so zamestnávateľmi KOZ, AZZZ SR ( fakulta dáva dôraz na rozvíjanie spolupráce, aktuálne prebiehajú vyjednávania ).</li> </ul>

Hodnotenie:

Súhlasím s predloženým študijným programom (prílohy a-i, čl.VII, bod. 2: Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo)

Vypracovala: Prof. PhDr. Monika Čambáliková, CSc.

Dátum: 20/4/2024

Vlastnoručný podpis: